



বঙ্গবন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বাপার্ড)

কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ ৮১১০

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়

www.bapard.gov.bd; e-mail-dgbapard@yahoo.com



স্মারক নং ৪৭.৬৯.৩৫৫১.২০০.৩২.০১২.২২. ২৬৫

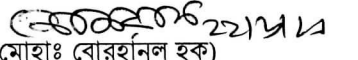
তারিখঃ ২২/০৬/২০২৩ খ্রিঃ।

বিষয়ঃ ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশলের (NIS) চতুর্থ কোয়ার্টারের (এপ্রিল-জুন/২৩) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।

সূত্রঃ পউস বিভাগের স্মারক নং- ৪৭.০০.০০০০.০৪৬.৯৯.০৩৪.২৩.১৪৩; তারিখঃ ২১/০৬/২০২৩ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে যথাযথ সম্মান প্রদর্শনপূর্বক জানানো যাচ্ছে যে, বঙ্গবন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বাপার্ড)-এর ২০২২-২০২৩ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনার চতুর্থ কোয়ার্টারের (এপ্রিল-জুন/২০২৩) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ০৫ পাতা।


(মোহাঃ বোরহানুল হক)
মহাপরিচালক
(অতিরিক্ত সচিব)
ফোনঃ ০২-৪৭৮৮২৪০০০

সচিব

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(দৃ:আ: সিনিয়র সহকারী সচিব, এপিএ সেল)

দপ্তর/সংস্থার নাম: বঙ্গবন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বোপার্ড)

দপ্তর/সংস্থার জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২২-২০২৩

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মতব্বা		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৭													
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	১	সংখ্যা	মহাপরিচালক ও কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	৪	%	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.৪ শূদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	৪ টি (৬৭ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	০১ টি (২৪ জন)	০১ টি (২৫ জন)	০১ টি (২৪ জন)	০১ টি (২৪ জন)			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএনইউডুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নাথি বিনষ্টকরণ/পরিস্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/মহিলাদের জন্য পৃথক ওয়াশরুমের ব্যবস্থা করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	২	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক প্রশাসন ও অর্থ	সংখ্যা: ২ টি ১. ক্যাম্পাসের (একাডেমিক, আবাসিক এবং হোস্টেল ভবন) সৌন্দর্যবর্ধনে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অধিকতর জোরদারকরণ;	লক্ষ্যমাত্রা	০১ টি (২৫ জন)	০১ টি (৩৭ জন)	০১ টি (৬২ জন)	০১ টি (২৭ জুন ২০২৩)			সংযুক্তি-১

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বপ্রাপ্ত জাতীয় শুল্কচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৪	তারিখ	-	২. আসবাবপত্র/ মালামালের শ্রেণিবিন্যাস এবং নম্বরের মাধ্যমে চিহ্নিতকরণ; তারিখ: ২৮ ডিসেম্বর ২০২২ এবং ২৭ জুন ২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	-	-	-	-	-	-	(বাপার্ডের কোন মাঠ পর্যায়ের আঞ্চলিক শাখা নেই)।

২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন ১৫

২.১ ২০২২-২৩ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রয়-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৩০ জুলাই ২০২২	লক্ষ্যমাত্রা	৩০ জুলাই ২০২২		(বাপার্ডের ২০২৩ অর্থ-বছরে এডিপিভুক্ত কোন প্রকল্প নেই)।
							অর্জন	অর্জন	
২.২ অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের)	ক্রয় পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	রাজস্ব ১০%	রাজস্ব ৬০%	রাজস্ব ১০০%
						অর্জন	রাজস্ব ৫০%	রাজস্ব ৬০%	রাজস্ব ১০০%






কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	২০%	৪০%	৭৫%	১০০%	১২২	১৩	১৪
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	(বাপার্ড এর ২০২২-২০২৩ অর্থ-বছরে এডিপিভুক্ত কোন প্রকল্প নেই)।
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	৫	তারিখ	-	-	লক্ষ্যমাত্রা	-	-	-	-	-	-	(বাপার্ড এর ২০২২-২০২৩ অর্থ-বছরে এডিপিভুক্ত কোন প্রকল্প নেই)।
৩. শূন্যচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম													
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	২৮ ডিসেম্বর ২০২২ ২৪ জুন ২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	-	২৮ ডিসেম্বর ২০২২	-	২৪ জুন ২০২৩	-	-	সংযুক্তি- ২
৩.২ প্রশিক্ষণার্থীদের মধ্যে প্রশিক্ষণগোস্তর উপকরণ বিতরণে স্বচ্ছতা আনিয়ন:-	উপকরণ বিতরণ	৫	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	২	লক্ষ্যমাত্রা	-	১৬ নভেম্বর ২০২২	-	২০ জুন ২০২৩	-	-	সংযুক্তি- ২
ক) প্রশিক্ষণ বাজেট অনুমোদন;						অর্জন	-	১	-	১	-	-	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	শোট অর্জন		অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
খ) স্বচ্ছতার সাথে PPR অনুযায়ী ক্রয় কমিটির মাধ্যমে উপকরণ ক্রয়;													
গ) প্রশিক্ষণোত্তর উপকরণ বিতরণ এবং বিতরণকৃত তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ।													
৩.৩ বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনা অনুযায়ী মালামাল ক্রয় এবং বিতরণ :-	উপকরণ বিতরণ	৫	সংখ্যা ও তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	২ ২৮ ডিসেম্বর ২০২২ এবং ২৯ জুন ২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা	১ ২৯ জুন ২০২৩	১ ২৮ ডিসেম্বর ২০২২		১ ২৯ জুন ২০২৩			সংযুক্তি- ২
ক) PPR অনুযায়ী ক্রয় কমিটির মাধ্যমে প্রয়োজনীয় মালামাল ক্রয়;													
খ) ক্রয়কৃত মালামাল স্টক রেজিস্ট্রারে এন্ট্রিকরণ;													
গ) ব্যবহারকারী কর্তৃক মুদ্রিত কর্ম অনুযায়ী চাহিদা পত্র দাখিল এবং অনুমোদন গ্রহণ;													
ঘ) চাহিদা দাতা কর্তৃক স্টোর বহিতে স্বাক্ষর গ্রহণপূর্বক মালামাল বিতরণ।													
৩.৪ কর্মক্ষেত্রে কর্মচারীদের নৈতিক মূল্যবোধ বৃদ্ধিতে উদ্বুদ্ধকরণ:-	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	৫	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	২	লক্ষ্যমাত্রা	১ ২০ জুন ২০২৩	১ ২২ ডিসেম্বর ২০২২		১ ২০ জুন ২০২৩			সংযুক্তি- ২
ক) কর্মকর্তা-কর্মচারীদের নৈতিক মূল্যবোধ বৃদ্ধিতে করনীয় বিষয়ক সভা আয়োজন এবং সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন;													

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২২-২০২৩ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২২-২০২৩						মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন		অর্জিত মান	
১ খ) "সুশাসন প্রতিষ্ঠায় দুর্নীতি বিরোধী কার্যক্রমে উদ্বুদ্ধকরণ বিষয়ক প্রশিক্ষণ" আয়োজন; গ) দুর্নীতির কুফল এবং নৈতিক মূল্যবোধের সুফল সম্পর্কে অনুশাসন প্রচার ও প্রসার; ঘ) জনসচেতনতা বৃদ্ধিতে আন্তর্জাতিক দুর্নীতি বিরোধী দিবস উপলক্ষে র্যালির আয়োজন এবং র্যালির চিত্র ধারণ।	২	৩	৪	৫	৬	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪


২২/০৫/২০২৩

মাহামুদুল হাসান
লাইব্রেরিয়ান
স্বল্প দক্ষিণ দিকাস ও পল্লী অঙ্গন একাডেমি (বাগত)
কোটালীপাতা, গোপালগঞ্জ-৮১০


২২/৫/২৩
মোঃ আব্দুল গলি মিনা
উপ পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)
স্বল্প দক্ষিণ দিকাস ও পল্লী অঙ্গন একাডেমি (বাগত)
কোটালীপাতা, গোপালগঞ্জ।