



বঙ্গবন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বাপার্ড)

কোটালীপাড়া, গোপালগঞ্জ ৮১১০

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

স্থানীয় সরকার, পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় মন্ত্রণালয়

www.bapard.gov.bd; e-mail-dgbapard@yahoo.com



স্মারক নং ৪৭.৬৯.৩৫৫১.২০০.৩২.০২৫.২৩. ২০৬৮

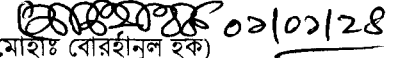
তারিখঃ ০১/০১/২০২৪ খ্রিঃ।

**বিষয়ঃ ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) দ্বিতীয় কোয়ার্টারের (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২৩) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন প্রেরণ সংক্রান্ত।**

সূত্রঃ পউস বিভাগের স্মারক নং- ৪৭.০০.০০০০.০৪৬.১৬.০৩২.২৩.২৪১; তারিখঃ ২৬/১২/২০২৩ খ্রিঃ।

উপর্যুক্ত বিষয় ও সূত্রোক্ত স্মারকের প্রেক্ষিতে 'বঙ্গবন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বাপার্ড)'-এর ২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল (NIS) কর্মপরিকল্পনার দ্বিতীয় কোয়ার্টারের (অক্টোবর-ডিসেম্বর/২০২৩) বাস্তবায়ন অগ্রগতি প্রতিবেদন সদয় অবগতি ও প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের নিমিত্ত এসঙ্গে প্রেরণ করা হলো।

সংযুক্তি: বর্ণনামতে ০৬...পাতা।

  
(মোহাঃ বোরহানুল হক)  
মহাপরিচালক  
(অতিরিক্ত সচিব)  
ফোনঃ ০২-৪৭৮৮২৪০০০

সিনিয়র সচিব

পল্লী উন্নয়ন ও সমবায় বিভাগ

বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

(দৃ:আ: সিনিয়র সহকারী সচিব, এপিএ সেল)

দপ্তর সংস্থার/জাতীয় শুল্কচাষ কৌশল কর্মপরিকল্পনা, ২০২৩-২০২৪

দপ্তর সংস্থার/নাম: বঙ্গবন্ধু দারিদ্র্য বিমোচন ও পল্লী উন্নয়ন একাডেমি (বাপাড)

১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....১৫

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকে র মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২৩-২০২৪					মতব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	আর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	২	সংখ্যা	মহাপরিচালক ও কমিটি	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত	২	%	হোকাল পরেরট কর্মকর্তা	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিবিত অংশীজনের (stakeholders) অংশগ্রহণে সভা	অনুষ্ঠিত সভা	৪	সংখ্যা	হোকাল পরেরট কর্মকর্তা	৪	লক্ষ্যমাত্রা	১	১	১	১			
১.৪ শুল্কচাষ সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন	প্রশিক্ষণ আয়োজিত	২	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	৪ টি (১২০ জন)	লক্ষ্যমাত্রা	০২ টি (৬০ জন)	০২ টি (৩০ জন)	০২ টি (৩০ জন)	০২ টি (৩০ জন)			
১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (টিওএসইউভুক্ত অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ/নথি বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি/৪র্থ শ্রেণির কর্মচারীদের দাপ্তরিক গোষ্ঠিক সরবরাহ ও পরিমাণ নিশ্চিত করা ইত্যাদি)	উন্নত কর্ম-পরিবেশ	৫	সংখ্যা ও তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	সংখ্যা: ৪ টি ১. একাডেমির প্রশাসনিক, আর্থিক এবং হোস্টেল ভবন) সৌন্দর্যবর্ধনে পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা অভিযান পরিচালনা; ২. একাডেমির (প্রশাসনিক ও হোস্টেল ভবনের) অকেজো মালামাল নিষ্পত্তিকরণ; ৩. পুরাতন দাপ্তরিক	লক্ষ্যমাত্রা	০২ টি (৬৪ জন)	০২ টি (৩২ জন)	০২ টি (৩২ জন)	০২ টি (৩২ জন)			
		(২ + ১.৬ এর ৩)				অর্জন	০২ টি (৩৭ স্টেটসের ২০২৩)	০২ টি (২৮ ডিসেম্বর ২০২৩)					এখানে ১.৬ সূচকের বিপরীতে ২টি নতুন কর্মক্রমসহ মোট ৪টি কার্যক্রম নেওয়া হয়েছে, যার মোট মান হবে ৫।

১৫


কর্মক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
১.৬ আওতাধীন মাঠ পর্যায়ের কার্যালয় (প্রয়োজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দায়িত্বপ্রাপ্ত জাতীয় শূদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনার ত্রৈমাসিক অগ্রগতি প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান	ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত	৩	তারিখ	-	-	তারিখ: ১. ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২৩ ২. ৩১ ডিসেম্বর ২০২৩ ৩. ৩১ মার্চ ২০২৪ ৪. ৩০ জুন ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	-	-	-	-	-	বাগানের কোন মাঠ পর্যায়ের আঞ্চলিক শাখা না থাকায় ১৫ সূচকে ২টি নতুন কার্যক্রম নেওয়া হয়েছে।
<b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন</b>													
২.১ ২০২৩-২৪ অর্থ বছরের রাজস্ব এবং উন্নয়ন বাজেটের অনুমোদিত ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশ	ক্রম-পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত	২	তারিখ	পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৩১ জুলাই ২০২৩	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	৩১ জুলাই ২০২৩	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	( বাগান্ড এর ২০২৩-২০২৪ অর্থ বছরে এটিপিভুক্ত কোন প্রকল্প নেই।
২.২ অনুমোদিত আর্থিক ক্রম পরিকল্পনার যথাযথ বাস্তবায়ন (রাজস্ব ও উন্নয়ন বাজেট)	ক্রম পরিকল্পনা বাস্তবায়িত	২	পদ্ধতি	উপ-পরিচালক ও (প্রশাসন অর্থ)	১০০%	লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%	১০০%


কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকে র মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২০-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২০-২০২৪					অর্জিত মান	মন্তব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার			মোট অর্জন
১	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
২.৩ বাজেট বাস্তবায়ন	বাজেট বাস্তবায়িত	৩	%	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	১০০%	২০%	৪০%	৭৫%	১০০%				২০২০-২০২৪ অর্থবছরে এডিপিভুক্ত কোন প্রকল্প না থাকায় ৩.৫ সূচকে একটি নতুন কার্যক্রম নেওয়া হয়েছে।
২.৪ প্রকল্পের PIC সভা আয়োজন	সভা আয়োজিত	৩	সংখ্যা	-	-	-	-	-	-	-	-		বাণিজ্য এর ২০২২-২০২৩ অর্থবছরে এডিপিভুক্ত কোন প্রকল্প না থাকায় ৩.৬ সূচকে একটি নতুন কার্যক্রম নেওয়া হয়েছে।
২.৫ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা	প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত	২+৫	তারিখ	-	-	অর্জন	-	-	-	-	-		

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকে র মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিসংখ্যান, ২০২৩-২০২৪					মতব্য	
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন
৩. শুল্কচাষ সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....১৮ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ১ নং সহ ন্যূনতম চারটি কার্যক্রম)												
৩.১ সরকারি যানবাহনের যথাযথ ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	ব্যবহার নিশ্চিতকরণ	৩	তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	৩১ ডিসেম্বর ২০২৩ ২৯ জুন ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা		৩১ ডিসেম্বর ২০২৩		২৯ জুন ২০২৪		সংযোজনী - ২
৩.২ সুফলভোগী প্রশিক্ষণার্থীদের মধ্যে বীজ ও মাছের পোনা বিতরণে স্বচ্ছতা আনয়ন:- ক) স্বচ্ছ প্রক্রিয়ায় সুফলভোগী প্রশিক্ষণার্থী নির্বাচন; খ) বীজ ও মাছের পোনা উৎপাদন/ক্রেয়ে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ; গ) বীজ ও মাছের পোনা গ্রহণকারী প্রশিক্ষণার্থীদের স্বাক্ষর গ্রহণ; ঘ) রেজিস্ট্রারে প্রশিক্ষণার্থীদের নাম এন্ট্রিকরণ।	উপকরণ বিতরণ	৫	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	২	লক্ষ্যমাত্রা		১				সংযোজনী - ২
						অর্জন		১				
৩.৩ হোটেল ব্যবস্থাপনা কার্যক্রমে জবাবদিহিতা নিশ্চিতকরণ:-	ব্যবস্থাপনা কার্যক্রম নিশ্চিতকরণ	৫	সংখ্যা ও তারিখ	উপ-পরিচালক (প্রশিক্ষণ)	২	লক্ষ্যমাত্রা		১		১		সংযোজনী - ২
ক) হোটেলের আগত প্রশিক্ষণার্থীদের নাম রেজিস্ট্রারে এন্ট্রিকরণ; খ) হোটেলের আগত অতিথি/প্রশিক্ষণার্থীদের ভাড়া চালানোর						অর্জন		১				

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকের মান	একক	বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ	২০২৩-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২৩-২০২৪								মতব্য
						লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার	মোট অর্জন	অর্জিত মান		
মাধ্যমে নির্ধারিত ব্যাংক হিসাবে জমা প্রদান; গ) PPR অনুযায়ী ক্রয় কর্মটির মাধ্যমে হোল্ডিংয়ের প্রয়োজনীয় মালমাল ক্রয়; ঘ) হোল্ডিংয়ের ব্যবহার্য মালমালের তালিকা রোজিফাঁরে এন্ট্রিকরণ।	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪	
৩.৪ বাণিজ্যিক ক্যাম্পাসের আবাসিক বাসা বরাদ্দের ক্ষেত্রে স্বচ্ছতা আনয়ন:- ক) ক্যাম্পাসে আবাসিক বাসা বরাদ্দের নিম্নলিখিত কর্মটি গঠন; খ) জ্যেষ্ঠতা ও আবেদনকাল অনুসরণ করে বরাদ্দ প্রাপ্তির তালিকা প্রস্তুতকরণ; গ) সরকারি/নিজস্ব বাসা বরাদ্দ নিতিমালা অনুসরণপূর্বক বাসা বরাদ্দ নিশ্চিতকরণ।	বাসা বরাদ্দ নিশ্চিতকরণ	৫	সংখ্যা ও তারিখ	উপ-পরিচালক (কৃষি)	২ ৩১ ডিসেম্বর ২০২৩ এবং ৩০ জুন ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ৩১ ডিসেম্বর ২০২৩	১ ৩১ ডিসেম্বর ২০২৩	১ ৩০ জুন ২০২৪	১	১	১	সংযোজনী - ২	
৩.৫ বাণিজ্যিক মোটরসেল সেন্টার থেকে চিকিৎসা গ্রন্থকর্মীদের সেবার মান উন্নয়ন ও সেভিকেল সরঞ্জামাদি ক্রয়ে স্বচ্ছতা নিশ্চিতকরণ:- ক) চিকিৎসা গ্রন্থকর্মী প্রশিক্ষণার্থী/অভিবিদদের নাম (রোগ, সমস্যা, সমাধান) রোজিফাঁরে এন্ট্রিকরণ;	সেবা প্রদান ও সরঞ্জামাদি ক্রয় নিশ্চিতকরণ	৩ (সূচক ২.৪ এর ৩)	সংখ্যা	উপ-পরিচালক (প্রশাসন ও অর্থ)	২	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ১	১ ১					এই কার্যক্রমটি সূচক ২.৪ এর বিপরীতে নেওয়া হয়েছে, যার মান হবে ৩।	

কার্যক্রমের নাম	কর্মসম্পাদন সূচক	সূচকে র মান	একক	বাস্তবায়নের যান্ত্রিক/প্রযুক্তিগত	২০২০-২০২৪ অর্থবছরের লক্ষ্যমাত্রা	বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিদর্শন, ২০২০-২০২৪					মন্তব্য		
						লক্ষ্যমাত্রা/অর্জন	১ম কোয়ার্টার	২য় কোয়ার্টার	৩য় কোয়ার্টার	৪র্থ কোয়ার্টার		মোট অর্জন	অর্জিত মান
খ) চিকিৎসা গ্রহণকারী কর্মকর্তা-কর্মচারীদের নাম (রোগ, সমস্যা, সমাধান) রেজিস্ট্রারে এন্ট্রিকরণ; গ) PPR অনুযায়ী ক্রয় কমিটির মাধ্যমে মেডিকেল সরঞ্জামাদি/মেডিসিন ক্রয়।	২	৩	৪	৫	৬	৭	৮	৯	১০	১১	১২	১৩	১৪
৩.৬ বাপার্ড ক্যাম্পাসে উৎপাদিত কৃষিজ পণ্য বিক্রয়ে স্বচ্ছতা আনয়ন:- ক) বিক্রয় কমিটির মাধ্যমে ক্যাম্পাসে উৎপাদিত কৃষিজ পণ্য বিক্রয়ের পদ্ধতি নির্ধারণ; খ) বিক্রয় কমিটির মাধ্যমে ক্যাম্পাসে উৎপাদিত কৃষিজ পণ্যের মূল্য নির্ধারণ; গ) মূল্য ও পরিমাণ উল্লেখপূর্বক কৃষিজ পণ্য ক্রয়কারীর স্বাক্ষর গ্রহণ।	পণ্য বিক্রয় নিশ্চিতকরণ	৭ (সূচক ২.৫ এর ৭)	সংখ্যা ও তারিখ	উপ-পরিচালক (কৃষি)	৩ সেপ্টেম্বর ২০২০ ৩১ ডিসেম্বর ২০২০ এবং ৩০ জুন ২০২৪	লক্ষ্যমাত্রা অর্জন	১ ৩০ সেপ্টেম্বর ২০২০	১ ৩১ ডিসেম্বর ২০২০		১ ৩০ জুন ২০২৪			এই কার্যক্রমটি সূচক ২.৫ এর বিপরীতে নেওয়া হয়েছে, যার প্রকৃত মান হবে ৭। সংযোজনী -২

  
 ০২/০২/২০২৪  
 মাঠে হাটুগে স্থাপন  
 নাটকো বিধান  
 স্বাক্ষর: সার্বিক বিধান ও পলি উন্নয়ন একাডেমি (বাপার্ড)  
 কোটালিপাড়া, পোশাকপাড়া-১২১০

  
 ০২/০২/২৪  
 মাঠে হাটুগে স্থাপন  
 নাটকো বিধান  
 স্বাক্ষর: সার্বিক বিধান ও পলি উন্নয়ন একাডেমি (বাপার্ড)  
 কোটালিপাড়া, পোশাকপাড়া-১২১০